



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
«Лицей № 14 «Лидер»
г.о. Горловка»

Л.В. Исакиева

Приказ от 09.08.24 № 4481

09.08.24

(дата)

**Акт готовности
учебного кабинета ТРУД (ТЕХНОЛОГИЯ)
к 2024-2025 учебному году**

Мы, комиссия в составе:

Исакиева Л. В., директор школы, - председатель комиссии;

Кузнецова Л. Б., заместитель директора по УВР, - заместитель председателя комиссии;

Никитенко Н. Н., председатель профсоюзного комитета, - секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Боровая В.Т. – заместитель директора по ХР;

Березовская Ю.Ю. – заместитель директора по УВР, ответственный за организацию работы по пожарной и террористической безопасности.

Романенко Н.Е.– заместитель директора по УВР;

Резанова А.А. – социальный педагог

при проверке готовности кабинета к новому учебному году установили следующее:

1. Кабинет обслуживающего труда оснащен современными средствами обучения и необходимым оборудованием в соответствии с существующими требованиями.

2. Тип учебного кабинета - кабинет обслуживающего труда.

3. Комплектация кабинета оборудованием соответствует типовым перечням наглядности, учебно-методической литературы, оборудования для общеобразовательных учебных заведений.

4. Школьная мебель и ее размещение в кабинете соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Кабинет укомплектован столами и стульями в необходимом количестве.

5. Рабочее место учителя составляет рабочий однотумбовый стол и стул.

6. В кабинете естественное освещение (слева расположен ряд окон) и искусственное (энергосберегающие лампы). Уровень освещения является достаточным.

7. Учебно-методическое обеспечение кабинета состоит из учебных программ, учебников, учебно-методических пособий по предмету, разрешенных к использованию. Количество литературы соответствует требованиям и условиям эффективной организации учебного процесса. Вся литература, находящаяся в кабинете, занесена в соответствующую картотеку.

8. В кабинете расположены постоянные и сменные экспозиции на учебно-методическую тематику.

9. Учет материальных ценностей производится в инвентарной книге установленного образца (приложение №1).

10. Методическое и материально-техническое оснащение кабинета изменено в соответствии с перспективным планом развития кабинета.




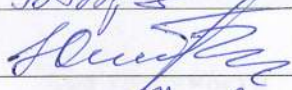
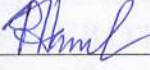

11 Эксплуатация кабинета происходит в соответствии с расписанием учебных занятий, кружков и факультативов.

12. Работой кабинета руководит учитель технологии Резанова А.А.

Вывод: по состоянию на 09.08.24 кабинет труд (технология) готов к работе в 2024-2025 учебном году.

Председатель комиссии

Л. В. Исакиева

Заместитель комиссии	председателя		Л.Б. Кузнецова
Секретарь комиссии			Н.Н. Никитенко
Члены комиссии:			В.Т. Боровая
			Ю.Ю. Березовская
			Н.Е. Романенко
			А.А. Резанова

Приложение 1

Выписка из инвентарной книги

ГБОУ «Лицей № 14 «Лидер» г.о. Горловка»

Сведения о наличии в общеобразовательном учреждении оборудованных кабинетов, мастерских, компьютерных классов с указанием их количества, наименования оборудования и лиц, ответственных за их заведование.

Кабинет труд (технология):

1. 9 швейных машинок.
2. Специальная литература.
3. Посуда.
4. Манекен демонстративный.
5. Стенды с образцами изделий.
6. Наборы таблиц.
7. Раздаточный материал.
8. Операционные карты.
9. Коллекция образцов (шерсть, шелк, хлопок).
10. Наборы инструментов для моделирования.
11. Наборы приспособлений для шитья, вышивания, вязания.
12. Пистолет клеевой электрический.
13. Методическая литература.
14. Таблица по ТБ.
15. Наборы для декоративного творчества.
16. Утюг.
17. Гладильная доска.
18. Компьютер.

Ответственный:



Резанова А.А.